



# COMUNE DI PERNUMIA

(PROVINCIA DI PADOVA)

Nr. di Prot. \_\_\_\_\_

**COPIA**  
**Deliberazione nr. 9 del 17-04-2024**

## Verbale di Deliberazione del Consiglio Comunale

Sessione Ordinaria Convocazione Prima Seduta Pubblica

**OGGETTO: APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DEL BILANCIO DI PREVISIONE E DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE PER IL TRIENNIO 2024-2026.**

L'anno **duemilaventiquattro** addì **diciassette** del mese di **aprile** alle ore **18:05**, nel Salone centrale di Cà Dottori, previ avvisi scritti inviati in tempo utile ai Sigg. Consiglieri, si è riunito il Consiglio Comunale.

Con l'assistenza del Segretario Comunale Mecca Dott. Virgilio il Sig. Montin Marco, nella sua veste di Presidente, constatato legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta e previa designazione degli scrutatori:

Bonaso Gianni  
Milani Silvia  
Grigolato Giordano

invita il Consiglio a discutere e deliberare in merito agli argomenti indicati nei punti all'ordine del giorno della odierna adunanza.

Alla trattazione del punto di cui in oggetto sono presenti i seguenti componenti:

Nominativi			
Montin Marco	P	Tognin Silvia	P
Faccio Costantino	P	Madonna Giovanni	A
Tomiato Michele	P	Pegoraro Giuliano	A
Baraldo Filippo	P	Milani Silvia	P
Pulze Stefano	P	Tognin Alessandro	P
Bonaso Gianni	P	Grigolato Giordano	P
Martini Andrea	P		

Il Consigliere Pulze, Assessore al Bilancio e Tributi, espone il punto all'O.d.g. soffermandosi sulla struttura del bilancio di previsione.

**Alle ore 18:17 entra in sala il Consigliere Tognin Silvia.**

**Numero Consiglieri presenti: 11**

## **IL CONSIGLIO COMUNALE**

**PREMESSO** che il D.lgs. 10 agosto 2014, n. 126 ha modificato ed integrato il D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, con riferimento ai sistemi contabili ed agli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della L. 5 maggio 2009, n. 42;

**RICHIAMATO** l'art. 11 del D.lgs. 118/2011, così come modificato ed integrato dal D.lgs.126/2014, ed in particolare il comma 14, il quale prescrive che a decorrere dal 2016 gli enti di cui all'art. 2 adottino gli schemi di bilancio previsti dal comma 1 del medesimo articolo che assumono valore a tutti gli effetti giuridici, anche con riguardo alla funzione autorizzatoria;

**DATO ATTO** pertanto che, per effetto delle sopra citate disposizioni, gli schemi di bilancio risultano così articolati:

- bilancio di previsione finanziario per il triennio 2024/2026, che assume funzione autorizzatoria, costituito dalle previsioni delle entrate e delle spese, di competenza e di cassa del primo esercizio, dalle previsioni delle entrate e delle spese di competenza degli esercizi successivi, dai relativi riepiloghi e dai prospetti riguardanti il quadro generale riassuntivo e gli equilibri;
- allegati previsti dalla normativa;

**CONSIDERATO** che, per quanto concerne gli schemi armonizzati di cui all'allegato 9 del D.lgs. 118/2011, è prevista la classificazione del bilancio finanziario per missioni e programmi di cui agli articoli 13 e 14 del citato D.lgs. 118/2011 e la previsione di cassa, che costituirà limite ai pagamenti di spesa;

**DATO ATTO** che l'unità di voto per l'approvazione del bilancio di previsione finanziario armonizzato è costituita dalle tipologie per l'entrata e dai programmi per la spesa;

**CONSIDERATO** che dal 1 gennaio 2015 gli enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali, ed in particolare in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con l'imputazione all'esercizio nel quale vengono a scadenza;

**DATO ATTO** pertanto che, in applicazione del principio generale della competenza finanziaria, le previsioni di entrata e di spesa iscritte in bilancio negli schemi di cui all'allegato 9 del D.lgs. 118/2011, si riferiscono agli accertamenti e agli impegni che si prevede di assumere in ciascuno degli esercizi cui il bilancio si riferisce ed esigibili nei medesimi esercizi e, mediante la voce "di cui FPV", l'ammontare delle somme che si prevede di imputare agli esercizi successivi;

**DATO ATTO** inoltre che sono iscritte in bilancio le previsioni delle entrate che si prevede di riscuotere o delle spese di cui si autorizza il pagamento nel primo esercizio considerato nel bilancio, senza distinzioni fra riscossioni e pagamenti in conto competenza e in conto residui;

**DATO ATTO** che le previsioni di entrata e di spesa sono state allocate in bilancio in base alle richieste dei Responsabili di Area e sulla base delle indicazioni fornite dall'Amministrazione comunale, tenuto conto degli obiettivi di gestione che intende perseguire per il triennio 2024/2026 e delle esigenze di funzionamento dei servizi,

**DATO ATTO** che il programma triennale delle opere pubbliche è stato adottato dalla Giunta Comunale con atto deliberativo n. 12 del 29.02.2024 ed inserito nel DUPS;

**RICHIAMATO** l'art. 1, comma 169, della L. 296/06 (Legge finanziaria 2007) ai sensi del quale *“Gli enti locali deliberano le tariffe e le aliquote relative ai tributi di loro competenza entro la data fissata da norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione. Dette deliberazioni, anche se approvate successivamente all'inizio dell'esercizio purché entro il termine innanzi indicato, hanno effetto dal 1° gennaio dell'anno di riferimento. In caso di mancata approvazione entro il suddetto termine, le tariffe e le aliquote si intendono prorogate di anno in anno.”*;

**DATO ATTO** che è garantito il rispetto dei vincoli alla spesa del personale fissati dal DPCM pubblicato in Gazzetta Ufficiale il 27 aprile 2020, ossia:

- l'Ente prevede che non sia superato il valore soglia determinato dal rapporto tra spesa del personale ed entrate correnti, rispetto a quello corrispondente registrato nell'ultimo rendiconto approvato (2021);
- l'Ente, mediante i propri strumenti di programmazione, ha ponderato attentamente la sostenibilità dell'onere conseguente alla provvista di personale in un'ottica pluriennale che tiene in debita considerazione il livello delle entrate correnti e il rapporto tra queste e la spesa corrente;

**DATO ATTO** che, in ogni caso, non essendo il Comune di Pernumia ente strutturalmente deficitario o in dissesto, non è tenuto a rispettare il limite minimo di copertura del costo complessivo dei servizi a domanda individuale fissato al 36% dall'art. 243 comma 2 lettera a) del D.lgs. 267/2000;

**TENUTO CONTO** che si rende necessario procedere, così come previsto dall'art. 174 del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e dell'art. 10 del D.lgs. 118/2011, all'approvazione dello schema di bilancio 2024/2026 con funzione autorizzatoria;

**VISTO** il Decreto del Ministero dell'Interno che rinvia al 16 marzo 2024 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2024/2026 degli enti locali;

**RICHIAMATO** il vigente Regolamento di contabilità;

**VISTO** lo schema di bilancio di previsione finanziario armonizzato 2024/2026 – schema di cui all'allegato 9 al D.lgs. 118/2011;

**VISTA** la delibera n. 21 del 08/03/2024 con la quale la Giunta Comunale approvava lo schema del bilancio di previsione e del Documento Unico di Programmazione per il triennio 2024-2026;

**VISTA** la delibera di Consiglio Comunale n. 6 del 17/04/2024 di approvazione “aliquote e detrazioni per l'applicazione dell'Imposta Municipale Propria (IMU) ANNO 2024”;

**VISTA** la delibera di Consiglio Comunale n. 7 del 17/04/2024 “Addizionale Comunale all' IRPEF anno 2024 - conferma aliquote”;

**VISTA** la delibera di Consiglio Comunale n. 8 del 17/04/2024 di approvazione tariffe del "Canone patrimoniale di occupazione suolo pubblico e di esposizione pubblicitaria e del Canone del mercato" Legge n. 160/2019 - anno 2024;

**ACQUISITI** i pareri favorevoli di competenza dell'Organo di Revisione acquisiti a protocollo comunale n. 2927 (DUP) e n. 2928 (Bilancio di Previsione) in data 26/03/2024;

**VISTI:**

- il D.lgs. n. 267 del 18.08.2000;
- il D.lgs. n. 118 del 23.06.2011;
- lo Statuto Comunale.

**ACQUISITI**, sulla proposta della presente deliberazione, i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile, resi dal competente Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 49 del D.lgs. 267/2000;

Aperta la discussione prima della votazione:

Il Consigliere Grigolato richiede chiarimenti su spese per Cultura, Servizi Sociali, Servizi Elettorali e di Stato Civile;

Il Consigliere Tognin Alessandro chiede chiarimenti su spese per Polizia Locale ed Amministrativa;

Il Responsabile del Servizio Finanziario, l'Assessore Pulze ed il Sindaco forniscono le delucidazioni richieste;

Il Consigliere Grigolato evidenzia come le spese per la Cultura, previste a bilancio, abbiano lo stesso importo nel triennio 2024-2026, è questo risulta essere un indice di scarsa intraprendenza.

Esaurita la discussione si passa alla votazione.

Con l'assistenza degli Scrutatori, **con votazione** resa in modo palese per alzata di mano, che dà il seguente esito:

- **Consiglieri presenti: n. 11;**

Astenuti: n. 3 (Milani S., Tognin A. e Grigolato G.);

- **Consiglieri votanti: n. 8;**

**Voti favorevoli: n. 8;**

Voti contrari: n. //;

### **DELIBERA**

**1. di approvare**, sulla base delle considerazioni espresse in premessa, i seguenti documenti di programmazione finanziaria per il triennio 2024/2026, che assumono valore a tutti gli effetti giuridici, anche ai fini autorizzatori, allegati del presente atto quale parte integrante e sostanziale:

- DUPS 2024/2026;

- schema di bilancio di previsione 2024/2026 quale documento di programmazione finanziaria e monetaria costituito dalle previsioni delle entrate e delle spese, di competenza e di cassa del primo esercizio, dalle previsioni delle entrate e delle spese di competenza degli esercizi successivi, dai relativi riepiloghi, e dai prospetti riguardanti il quadro generale riassuntivo e gli equilibri;

- gli allegati propri del bilancio di previsione come evidenziati nel richiamato articolo 11 del D.lgs. 118/2011;

- la nota integrativa al bilancio 2024/2026, contenente agli elementi previsti dal principio contabile applicato della programmazione.

**2. di dare atto** che i suddetti schemi di bilancio di previsione per il triennio 2024/2026 sono stati predisposti in conformità a quanto stabilito dalle normative di finanza pubblica vigenti al momento della redazione.

**Successivamente**, stante l'urgenza di provvedere in merito, con separata votazione espressa in modo palese nelle forme di legge che dà il seguente esito:

- **Consiglieri presenti: n. 11;**

Astenuti: n. 3 (Milani S., Tognin A. e Grigolato G.);

- **Consiglieri votanti: n. 8;**

**Voti favorevoli: n. 8;**

Voti contrari: n. //;

### **DELIBERA**

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'articolo 134, comma 4 del D.lgs. 18 agosto 2000, n.267.

## **PARERI DI PROPOSTA**

**Oggetto : APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DEL BILANCIO DI PREVISIONE E DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE PER IL TRIENNIO 2024-2026.**

---

### **PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Dato atto di non trovarsi in situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, come disposto dall'art. 6 bis della Legge 241/1990, dall'art. 6 del D.P.R. 62/2013, si certifica l'effettivo svolgimento dell'istruttoria tecnica sull'argomento in oggetto, e si esprime - per quanto di competenza - il seguente parere ai sensi dell'art. 49, 1° comma del D.lgs. n. 267/2000 così come modificato dall'art. 3, comma 1, lett b) della legge 213/2012:

lì, 02-04-24

**parere Favorevole**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**F.to Zanardo Massimo**

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto che è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 (CAD) e s.m.i. e norme collegate)

---

### **PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

Effettuata l'istruttoria contabile, sulla proposta di deliberazione in oggetto, si esprime, in ordine alla regolarità contabile di questa stessa, ai sensi dell'art. 49, 1° comma del D.lgs. n. 267/2000, così come modificato dall'art. 3, comma 1, lett. b) della legge 213/2012, il seguente parere:

lì, 02-04-24

**parere Favorevole**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**F.to Zanardo Massimo**

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto che è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 (CAD) e s.m.i. e norme collegate)

Letto, approvato e sottoscritto come segue:

Il Presidente  
F.to Montin Marco

Il Segretario Comunale  
F.to Mecca Dott. Virgilio

(Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale del presente atto che è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 (CAD) e s.m.i. e norme collegate)

---

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Reg. Pubbl. n. 157

Si certifica che copia del presente verbale viene pubblicato dal 22-04-2024 al 07-05-2024 all'Albo Pretorio on-line del Comune.

Pernumia, li 22-04-2024

Ufficio Segreteria  
Istruttore Amministrativo  
F.to Andreoli Laura

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto che è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 (CAD) e s.m.i. e norme collegate)

---

### CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile in data 17-04-2024 ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.lgs. 267/2000.

Pernumia, li 22-04-2024

Il Segretario Comunale  
F.to Mecca Dott. Virgilio

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto che è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 (CAD) e s.m.i. e norme collegate)

---

Copia dell'originale documento informatico in atti in carta libera ad uso amministrativo

Pernumia, li 22-04-2024\_\_

Ufficio Segreteria  
Istruttore Amministrativo  
Andreoli Laura